



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ Nº 01.613.194-0001-63

anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



ATO DE SANÇÃO

O MUNICÍPIO DE ANAPU, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **AELTON FONSECA SILVA**, no uso de sua atribuição legal, notadamente conferida por Lei Municipal, sanciona expressamente o projeto de lei nº 009/2017, aprovado pela Nobre Casa Legislativa em sessão plenária.

Outrossim, determino que o Secretário Municipal de Administração diligencie no sentido de publicar imediatamente a Lei Nº 257/2017 (em apenso), que dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício de 2018 e dá outras providências.

Cumpra-se na forma da Lei.

Anapu - PA, em 07 de julho de 2017.


Aelton Fonseca Silva
Prefeito Municipal



LEI MUNICIPAL Nº 257/2017.

“DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito Municipal de Anapu, Estado do Pará, **Aelton Fonseca Silva**, faz saber que a Câmara Municipal de Anapu, aprovou e ele sanciona e manda que se publique a seguinte Lei:

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º - Esta lei estabelece as diretrizes orçamentárias do município de Anapu, para o exercício financeiro de 2018, com base no dispositivo do Art. nº165 da Constituição Federal, compreendendo:

- I – metas e prioridades da administração pública municipal;
- II – a estrutura e organização dos orçamentos;
- III – as diretrizes para elaboração e execução dos orçamentos do município e suas alterações;
- IV – as disposições relativas as despesas de capital;
- V – disposições relativas as despesas com pessoal e encargos sociais;
- VI – disposições sobre alterações na legislação tributária do município;
- VII – disposições gerais.

CAPÍTULO I

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Art. 2º - O Poder Público municipal terá como prioridade a elevação da qualidade de vida e redução das desigualdades sociais dos municípios, balizado numa gestão pública responsável com os recursos públicos.



PARAGRAFO ÚNICO – os recursos para financiamento dos projetos e atividades, constam do Plano Plurianual, encaminhado ao Poder Legislativo e no Orçamento Anual, incluindo as fontes próprias e as oriundas de convênios com órgãos Federais e Estaduais.

CAPÍTULO II

DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ORÇAMENTO

Art. 3º - Para efeito desta Lei entende-se por:

I – Programa, o instrumento de organização da ação governamental, visando a concretização dos objetivos pretendidos, sendo definido por indicadores estabelecidos no Plano Plurianual;

II – Atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resultam produtos necessários a manutenção da ação de governo;

III – Projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;

§ 1º - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades ou projetos, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º - As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no projeto de lei orçamentária por função, programas, subprogramas, atividades ou projetos e respectivos substitutos com indicação de suas metas físicas.

§ 3º - As atividades e projetos serão desdobrados em substitutos exclusivamente para especificar a localização física integral ao parcial das respectivas atividades e projetos não podendo haver, por conseguinte, alteração da finalidade dos mesmos e da denominação das metas estabelecidas.



Art. 4º - Os orçamentos fiscal e da Seguridade Social discriminarão a despesa por unidade orçamentária detalhada por categoria de programação em seu menor nível com suas respectivas dotações, especificados a esfera orçamentária, a modalidade de aplicação, a fonte de recurso, o identificador de uso e os grupos de despesas conforme a seguir discriminados:

- I – pessoal e encargos sociais;
- II – juros e encargos da dívida;
- III – outras despesas correntes;
- IV – investimentos;
- V – inversões financeiras;
- VI – amortização da dívida.

Art. 5º - Os orçamentos fiscal e da seguridade social compreenderão a programação dos Poderes Executivo e Legislativo do município, seus fundos, órgãos e autarquias instituídas e mantidas pelo Poder Público.

Art. 6º - A lei orçamentária discriminará em categorias de programação específica as dotações destinadas:

- I – Às ações descentralizadas de saúde e assistência social;
- II – ao pagamento de benefícios da previdência social, para cada categoria de benefício;
- III – atendimento de ações de alimentação escolar;
- IV – a concessão de subvenções e subsídios;
- V – ao pagamento de precatórios judiciais, que constarão das unidades orçamentárias responsáveis pelos delitos;
- VI – as despesas com publicidade, propaganda e divulgação oficial.

Art. 7º - O projeto de lei orçamentária que o Poder Executivo encaminhará a Câmara Municipal e a respectiva Lei serão constituídos de:

- I – texto da lei;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



II – quadros orçamentários consolidados;

III – anexo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta lei;

IV – discriminação da legislação da receita e da despesa referente aos orçamentos fiscal e da seguridade social.

§ 1º - os quadros orçamentários a que se refere o inciso II desse artigo, incluindo os complementos referenciados no artigo 22, inciso III, da lei n.º 4.320 de 17 de março de 1964, são os seguintes:

I – evolução da receita do tesouro municipal, segundo as categorias econômicas e seu desdobramento em fontes, discriminando cada imposto;

II – evolução da despesa do tesouro municipal, segundo as categorias econômicas e elemento de despesa;

III – resumo das receitas dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;

IV – resumo das despesas dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;

V – receita e despesa, dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo categorias econômicas, conforme o anexo I da Lei n.º 4.320/64 e suas alterações;

VI – receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, de acordo com a classificação constante do anexo III da Lei n.º 4.320/64 e suas alterações;

VII – despesas dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo Poder e Órgão por elemento de despesa e fonte de recurso;

VIII – despesas dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo a função subfunção, programa, subprograma e elemento de despesa;

IX – recursos do tesouro municipal diretamente arrecadados nos orçamentos fiscal e da seguridade social, por órgão;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



X – programação referente à manutenção e desenvolvimento do ensino, nos termos do artigo 212 da Constituição Federal, em nível de órgão, detalhando fonte e valores por categoria de programação;

XI - despesas do orçamento fiscal e da seguridade social segundo os programas de governo, com os seus objetivos e indicadores para aferir os resultados esperados, detalhado por atividade e projeto, com a identificação das metas, se for o caso, e unidades orçamentárias executoras;

§ 2º - A mensagem que encaminhar o projeto de Lei orçamentária conterá:

I – análise da conjuntura econômica do município e suas implicações sobre a proposta orçamentária;

II – justificativa da estimativa e da fixação, respectivamente, dos principais agregados da receita e da despesa;

§ 3º - O Poder Executivo disponibilizará até 15 dias após o encaminhamento do projeto de lei orçamentário, podendo ser por meios eletrônicos, demonstrativos contendo as seguintes informações complementares:

I – os resultados correntes dos orçamentos fiscal e da seguridade social;

II – os recursos destinados a universalizar o ensino fundamental, de forma a caracterizar o cumprimento do disposto no artigo 60 do ADCT, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 14 de 1996, detalhando fonte e valores por categoria de programação;

III – o detalhamento dos principais custos unitários médios, utilizados na elaboração dos orçamentos para os principais serviços e investimentos, justificado os valores adotados;

IV – a despesas com pessoal e encargos sociais, por Poder, Órgão, executada nos últimos três (3) anos, a execução provável em 2017 e o programado para 2018, com a indicação da representatividade percentual e por Poder em relação à receita corrente líquida, tal como definida na lei complementar n.º 101, demonstrando a memória de cálculo;

V – a evolução da receita nos três (3) últimos anos, a execução provável para 2017 e a estimativa para 2018, bem como a memória dos principais itens de receita, inclusive as financeiras;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



VI – os pagamentos por fonte de recurso, relativos aos elementos de despesa “juros e encargos da dívida” e “amortização da dívida”, da dívida interna e externa, realizados nos últimos três (3) anos, sua execução provável em 2017 e o programado para 2018;

VII – o demonstrativo da receita nos termos do artigo 12 da Lei Complementar n.º 101, destacando-se os principais itens de:

- a) impostos;
- b) contribuições sociais;
- c) taxas;
- d) concessões e permissões;

VIII – a relação das ações que constituem despesas obrigatórias de caráter continuado, de que trata o artigo n.º 17 da Lei Complementar n.º 101.

§ 4º - os valores constantes dos demonstrativos previstos no parágrafo anterior serão elaborados a preços da proposta orçamentária, explicitada a metodologia utilizada para sua atualização.

§ 5º - O Poder Executivo enviará a Câmara Municipal os projetos de Lei Orçamentária e os créditos adicionais.

§ 6º - O projeto de lei orçamentária demonstrará a estimativa da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado para 2018, em valores correntes e em termos de percentual da receita corrente líquida, destacando-se pelo menos aquela relativa aos gastos com pessoal e encargos sociais.

Art. 8º - Para efeito no disposto do Art. Anterior, o Poder Legislativo encaminhará ao Poder Executivo Municipal, até 30 (trinta) de julho de 2018, suas respectivas propostas Orçamentárias, observados os parâmetros e diretrizes estabelecidos nesta Lei, para fins de consolidação do Projeto de Lei Orçamentária.

Art. 9º - Cada Projeto constará somente de uma esfera orçamentária e de um Programa.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



Art. 10º - O Orçamento Anual conterá reserva de contingência no percentual de 1% (UM POR CENTO) da receita corrente líquida para atender passivos contingentes e outros riscos fiscais imprevistos.

Art. 11º - O Projeto de Lei Orçamentária para 2018, será entregue ao poder legislativo até 30.04.2017, devendo ser devolvido para sanção do prefeito até 20.12.2017.

CAPÍTULO III
DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO
MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

Seção I
Das Diretrizes Gerais

Art. 12º - A elaboração do Projeto, a aprovação e a execução da Lei Orçamentária de 2017 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da Gestão Fiscal, observando o princípio da publicidade e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

Art. 13º - Além de se observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a alocação dos recursos na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e da avaliação dos resultados dos Programas de Governo.

Art. 14º - Na programação da Despesa não poderão ser:

- I – fixadas despesas sem que estejam definidas as respectivas fontes de recursos e legalmente instituídas as unidades executoras;
- II – incluídos projetos com a mesma finalidade em mais de uma unidade orçamentária;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



III – incluídas despesas a título de investimentos – regime de execução especial, ressalvados os casos de calamidade pública formalmente reconhecida, na forma do artigo 167, § 3º, da Constituição Federal.

Art. 15º - Além da observância das Prioridades e Metas fixadas nos termos do art. 2º desta Lei, a Lei Orçamentária e seus créditos adicionais, observado o disposto no art. 45 da Lei Complementar n.º 101/2000, somente incluirão Projetos ou subtítulos de Projetos novos se:

- I – tiveram sido adequadamente contemplados todos os projetos e respectivos subtítulos em andamento;
- II – os recursos alocados viabilizarem a conclusão de uma etapa ou a obtenção de uma unidade completa.

PARÁGRAFO ÚNICO – Para fins de aplicação do disposto neste artigo, não serão considerados Projetos com títulos genéricos que tenham constado de Leis Orçamentárias anteriores e serão entendidos como Projetos ou subtítulos de Projetos em andamento aqueles cuja execução financeira, até 30 (trinta) de junho de 2017, ultrapassar 30% do seu custo total estimado.

Art. 16º - Não poderão ser destinados recursos para atender a despesas com:

- I – ações que não estejam de competência exclusiva do Município;
- II – clubes e associações de servidores ou quaisquer outras entidades congêneres, excetuadas creches e escolas para o atendimento pré-escolar;
- III – pagamento a qualquer título a servidor da administração pública municipal, por serviços de consultoria ou assistência técnica, inclusive custeados com recursos provenientes de convênios, acordos, ajustes ou instrumentos congêneres, firmados com órgãos ou entidades de direito público ou privado, nacionais ou internacionais.

Art. 17º - Os recursos para compor a contrapartida de empréstimos internos e externos e para o pagamento de sinal, amortização, juros e outros encargos, observados



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



os cronogramas financeiros das respectivas operações, não poderão ter destinação diversa das referidas finalidades, exceto se comprovado documentalmente erro na alocação desses recursos.

PARÁGRAFO ÚNICO – Excetua-se do disposto neste artigo a destinação mediante a abertura de crédito adicional, com prévia autorização legislativa, de recursos de contrapartida para cobertura de despesas com pessoal e encargos sociais, sempre que for evidenciada a impossibilidade de sua aplicação original.

Art. 18º - É vedada a inclusão, na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de subvenções sociais, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividade de natureza continuada, que preencha uma das seguintes condições:

I – seja de atendimento direta ao público, de forma gratuita nas áreas de assistência social, saúde, ou educação, e estejam registradas no Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS;

II – estejam vinculadas a organismos internacionais de natureza filantrópica, institucional ou assistencial;

III – atendam ao disposto no artigo 204 da Constituição Federal, no artigo 61 do ADCT, bem como na Lei n.º 8.742, de 07 de dezembro de 1993.

§ 1º - Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos 05 (cinco) anos, emitida no exercício de 2018, por três autoridades locais e comprovante de regularidade do mandato de sua diretoria.

§ 2º - É vedada, ainda, a inclusão de dotação global, a título de subvenções sociais.

Art. 19º - É vedada a inclusão de dotações, na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais, a título de “auxílios”, para entidades privadas, ressalvadas as sem fins lucrativos e desde que sejam:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



I – de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial por representativas da comunidade escolar das escolas públicas estaduais e municipais do ensino fundamental;

II – voltadas para as ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público;

III – consórcio intermunicipal de saúde constituídos exclusivamente por entes públicos, legalmente instituídos e signatários de contrato de gestão com a administração pública federal, e que participem da execução de programas nacionais de saúde.

PARÁGRAFO ÚNICO – Sem prejuízo da observância das condições estabelecidas neste artigo a inclusão de dotações na Lei Orçamentária e sua execução, dependerão, ainda, de:

I – publicação pelo Poder Executivo de normas a serem observadas na concessão de auxílios prevendo-se cláusula de reversão no caso de desvio da finalidade;

II – destinação dos recursos exclusivamente para a ampliação, aquisição de equipamentos e sua instalação e de material permanente;

III – identificação do beneficiário e do valor transferido no respectivo convênio.

Art. 20º - A Lei Orçamentária conterá Reserva de Contingência em montante equivalente a um por cento da receita corrente líquida.

Art. 21º - Os projetos de Lei relativos a créditos adicionais serão apresentados com detalhamento estabelecido na lei orçamentária.

§ 1º - Acompanharão os projetos de Lei relativos a créditos adicionais de motivos circunstanciadas que os justifiquem e que indiquem as consequências dos cancelamentos de dotações propostas sobre a execução das atividades e dos projetos.

§ 2º - Os decretos de abertura de crédito suplementares autorizados na Lei Orçamentária serão submetidos pelos dirigentes dos órgãos ao Prefeito municipal,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



acompanhadas de exposição de motivos que incluam a justificativa e a indicação dos efeitos dos cancelamentos de dotações sobre a execução das atividades, dos projetos e respectivos subtítulos e das correspondentes metas.

§ 3º - Até 45 dias após a assinatura dos decretos de que trata a § 2º deste artigo, o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal cópia dos referidos decretos e respectivas exposições de motivos.

§ 4º - Cada projeto de Lei deverá restringir-se ao único tipo de crédito adicional.

§ 5º - Os créditos adicionais destinados a despesa com pessoal e encargos sociais serão encaminhados à Câmara Municipal por intermédio de projeto de lei específicos e exclusivamente para esta finalidade.

§ 6º - Nos casos de créditos a conta de recursos de excesso de arrecadação, as exposições de que tratam os §§ 1º e 2º deste artigo conterão a atualização das estimativas de receitas para o exercício apresentados de acordo com a classificação de que trata o artigo 7º, § 1º inciso VI, desta lei.

CAPÍTULO IV

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DE CAPITAL

Art. 22º - Os resultados financeiros de alienações, somente poderão ser utilizados em Despesas de Capital.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 23º - O poder executivo publicará até 30 de junho de 2018, a tabela de cargos efetivos e comissionados integrantes do quadro geral de pessoal civil, demonstrando os



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



quantitativos de cargos ocupados por servidores estáveis e não estáveis e de cargos vagos.

§ 1º - O poder legislativo observará o cumprimento no disposto neste artigo, mediante ato próprio do Presidente da Câmara.

Art. 24º - No exercício financeiro de 2018, as despesas com pessoal, ativo e inativo, dos poderes executivo e legislativo observarão os limites estabelecidos na forma da Lei Complementar 101/2000 e no artigo 29ª da Constituição Federal.

Art. 25º - No exercício de 2018, observado o disposto do artigo 169 da Constituição Federal, somente poderão ser admitidos servidores se:

I – houver prévia dotação orçamentária suficiente para atendimento da despesa; e

II – for observando o limite previsto no artigo anterior.

Art. 26º - No exercício de 2018, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa houver extrapolado noventa e cinco por cento dos limites referidos no art. 23 desta Lei, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevantes interesses públicos, especialmente os voltados para as áreas de segurança e saúde, que estejam situações emergências de risco ou prejuízo para sociedade de risco ou de prejuízo para a sociedade.

PARÁGRAFO ÚNICO – A autorização para a realização de serviço extraordinário, no âmbito do Poder Executivo, nas condições estabelecidas no *caput* deste artigo, é de exclusiva competência do chefe do Poder Executivo ou quem este delegar competência.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63
anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



Art. 27º - Na estimativa das Receitas do Projeto de Lei Orçamentária poderão ser considerados os efeitos de propostas de alterações na Legislação Tributária e das Contribuições que sejam objeto de Projeto que esteja em tramitação na Câmara Municipal.

§ 1º - Se estimada a Receita, na forma deste artigo, no Projeto de Lei Orçamentária:

I – serão identificadas as proposições e alterações na Legislação especificada a receita Adicional esperada, em decorrência de cada uma das propostas e seus dispositivos;

II – será apresentada programação especial de despesas condicionadas à aprovação das respectivas alterações na Legislação.

§ 2º - Caso as alterações propostas não sejam aprovadas, ou seja, parcialmente, até o final do exercício, o Prefeito Municipal, para não permitir a integralização das fontes de recursos não autorizadas, deverá suprir, mediante decreto, até o quinto dia útil do exercício de 2018, observados os critérios a seguir relacionados, para aplicação sequencial obrigatória e cancelamento linear, até ser completado o valor necessário para cada fonte de Receita:

I – de até 70% das dotações relativas aos novos projetos;

II – de até 60% das dotações relativas aos projetos em andamento;

III – de até 25% das dotações relativas as ações de manutenção;

IV – dos restantes 40% das dotações relativas aos projetos em andamento;

V – dos restantes 75% das dotações relativas às ações de manutenção.

§ 3º - O Poder Executivo procederá, mediante Decreto, a ser publicado no prazo estabelecido no parágrafo anterior, a troca das fontes de recursos condicionadas constantes da Lei Orçamentária sancionada, cujas alterações na Legislação foram aprovadas antes do encaminhamento do respectivo Projeto de Lei para sanção, pelas respectivas fontes definitivas.

§ 4º - Aplica-se o disposto neste artigo às propostas de alteração na destinação das receitas.



CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 28º - Caso seja necessária a limitação do empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir as metas fiscais previstas no Anexo I desta Lei, essa será feita de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de cada Poder.

§ 1º - Na hipótese da ocorrência do disposto no *caput* deste artigo, o Poder Executivo comunicará ao Poder Legislativo e aos demais órgãos o montante que caberá a cada um tornar indispensável para empenho e movimentação financeira.

Art. 29º - Todas as Receitas realizadas pelos órgãos fundos e Entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, inclusive as diretamente arrecadadas, serão devidamente classificadas e contabilizadas no caixa único da Prefeitura, no mês em que ocorrer o respectivo ingresso.

Art. 30º - O Poder Executivo deverá elaborar e publicar até 30 (trinta) dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2018, cronograma mensal de desembolso, por órgão executivo, observando, em relação às despesas constantes desses cronogramas, abrangência necessária à obtenção das metas fiscais.

PARÁGRAFO ÚNICO – O desembolso dos servidores financeiros, correspondente aos créditos orçamentários e adicionais consignados ao poder Legislativo, será feito até o dia 20 de cada mês, no montante fixo de 7% (sete por cento) resultante do somatório da receita tributária e das transferências previstas no § 5 do artigo 153 e nos 158 e 159 da constituição Federal, efetiva, ente realizado no exercício anterior, conforme previsto no artigo 29-A, inciso I, da carta política de 1998.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU

CNPJ N° 01.613.194-0001-63

anapu.pa.gov.br / prefeitura.municipal.anapu@gmail.com



Art. 31º – são vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesas que viabilizam a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

PARÁGRAFO ÚNICO – A Contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentário-financeira efetivamente ocorridos, sem prejuízo das responsabilidades e providências derivadas da inobservância do caput deste artigo.

Art. 32º – O Poder Executivo, deverá atender, no prazo máximo de dez dias úteis, contados da data do reconhecimento, as solicitações de informações encaminhadas pelo Presidente da Comissão de Orçamento da Câmara Municipal, relativas aos espaços quantitativos e qualitativos de qualquer categoria de programação ou item de receita. Incluindo eventuais desvios em relação aos valores de proposta que venha a ser identificados posteriormente ao encaminhamento do projeto de Lei.

Art. 33º – Se o projeto de Lei Orçamentária não for sancionado pelo chefe do Poder Executivo até o dia 31 de dezembro de 2017, a programação dele constante poderá ser executada para atendimento das seguintes despesas;

- I – Pessoal e Encargos sociais;
- II – Pagamento de benefícios previdenciários a cargo do Instituto de Previdência Social;
- III – Pagamento de serviços da dívida;
- IV – Pagamento de despesas decorrentes de contratos e convênios publicados até o dia 31 de dezembro de 2017; e
- V – Programa de duração continuada.

Art. 34º – Os Órgãos responsáveis pela execução dos créditos orçamentários e adicionais aprovados processarão o empenho da despesa, observando os limites fixados para cada elemento de despesa e fonte de recursos.



Art. 35° – A reabertura de créditos especiais e extraordinários, conforme disposto no artigo 167 § 2° da Constituição Federal, será efetivamente mediante Decreto do chefe do Poder Executivo.

Art. 36° – Para fins de acompanhamento e controle, os órgãos da administração pública municipal direta e indireta submeterão os processos referentes ao pagamento de precatórios à apreciação da Assessoria Jurídica do município, antes do atendimento da requisição judicial, observadas as normas e orientações a serem baixadas por aquela unidade.

Art. 37° - Autorizar ao Poder Executivo a auxiliar o Estado no custeio das despesas com: Polícia Militar, Polícia Civil, Emater, Fórum da Justiça Local e Ceplac.

Art. 38° - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos municipais a qualquer título submeter-se-ão à fiscalização do Poder Legislativo e Tribunal de Contas dos Municípios com a finalidade de verificar o cumprimento das metas e objetivos para os quais recebem os recursos.

Art. 39° - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 07 de julho de 2017.


Aelton Fonseca Silva
Prefeito Municipal

Órgão: 01 - Camara Municipal

Função: 01 - Legislativa

Subfunção: 031 - Ação Legislativa

Programa: 0001 - Acao Legislativa

Ação ____ : 0037 - Manter o funcionamento da Camara Municipal
Descrição: Manter o funcionamento da Camara Municipal

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 1

Órgão: 03 - Secretaria de Administracao e Financas

Função: 04 - Administração

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0032 - Organizacao e Modernizacao Administrativa

Ação ____ : 0001 - Projeto de Modernização Administrativa
Descrição: Projeto de Modernização Administrativa

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Subfunção: 125 - Normalização e Fiscalização

Programa: 0032 - Organizacao e Modernizacao Administrativa

Ação ____ : 0025 - Projeto de Modernização Fazendaria
Descrição: Projeto de Modernização Fazendaria



Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20
m Subfunção: 128 - Formação de Recursos Humanos		
Programa: 0066 - Treinamento e Capacitacao de Recursos Humanos		
Ação____: 0003 - Capacitação de Recursos Humanos da Administração		
Descrição: Capacitação de Recursos Humanos da Administração		
Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20
Órgão: 05 - Sec. de Infra Estrutura e Urbanismo		
Função: 15 - Urbanismo		
Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana		
Programa: 0332 - Vias e Logradouros Urbanos Melhoria do Sistema Viario do Municipio		
Ação____: 0008 - Melhoria do Sistema Viario do Municipio		
Descrição: Melhoria do Sistema Viario do Municipio		
Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20
Ação____: 0009 - Projeto de Infra Estrutura Urbana		
Descrição: Projeto de Infra Estrutura Urbana		
Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20
Ação____: 0010 - Pavimentação de Vias Publicas		
Descrição: Pavimentação de Vias Publicas		
Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20
Programa: 0519 - Manutenção de Prédios, Vias e Logradouros Públicos		
Ação____: 0011 - Calçamento de Vias Publicas		
Descrição: Calçamento de Vias Publicas		

Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20
Função: 16 - Habitação		
Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana		
Programa: 1012 - Política Habitacional do Município		
Dar condições de moradia a população de baixa renda		
Ação ____: 0032 - Construção de casas populares		
Descrição: Construção de casas populares		
Unidade de medida: Unidade	Quantidade 2018:	100
Função: 17 - Saneamento		
Subfunção: 511 - Saneamento Básico Rural		
Programa: 0603 - Abastecimento D'Água na Zona Urbana		
Ação ____: 0024 - Construção de Micro Sistema de Abastecimento de Água		
Descrição: Construção de Micro Sistema de Abastecimento de Água		
Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20
Subfunção: 512 - Saneamento Básico Urbano		
Programa: 0603 - Abastecimento D'Água na Zona Urbana		
Ação ____: 0023 - Implantação do Sistema de Abastecimento de Água		
Descrição: Implantação do Sistema de Abastecimento de Água		
Unidade de medida: %	Quantidade 2018:	20

Programa: 1010 - Gestao da Politica de Meio Ambiente

Ação ____ : 0015 - Projeto Integrado de Saneamento Basico
Descrição: Projeto Integrado de Saneamento Basico
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Função: 26 - Transporte

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

Programa: 0725 - Estradas Vicinais

Ação ____ : 0006 - Recuperação de Estradas Vicinais
Descrição: Recuperação de Estradas Vicinais
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação ____ : 0007 - Construcao e Reforma de Pontes
Descrição: Construcao e Reforma de Pontes
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Órgão: 06 - Sec. de Agricultura e Abastecimento

Função: 20 - Agricultura

Subfunção: 603 - Defesa Sanitária Vegetal

Programa: 0645 - Amparo ao Pequeno Produtor Agricola



Programa: 1010 - Gestao da Politica de Meio Ambiente

Ação ____ : 0018 - Programa de Controle de Corrego
Descrição: Programa de Controle de Corrego
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Subfunção: 543 - Recuperação de Áreas Degradadas

Programa: 1010 - Gestao da Politica de Meio Ambiente

Ação ____ : 0013 - Programa de Recuperacao de Areas Degradadas
Descrição: Programa de Recuperacao de Areas Degradadas
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Órgão: 14 - Fundo Municipal de Educação

Função: 12 - Educação

Subfunção: 368 - Educação Básica

Programa: 0401 - Ensino Fundamental

Ação ____ : 0012 - Construcao de Escolas do Ensino Basico
Descrição: Construcao de Escolas do Ensino Basico
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação ____ : 0019 - Capacitação de Recursos Humanos
Descrição: Capacitação de Recursos Humanos

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação____: 0020 - Ampliação da Frota do Transporte escolar com
veiculo apropriado

Descrição: Ampliação da Frota do Transporte escolar com veiculo
apropriado

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação____: 0021 - Aquisicao de Equipamentos e imobiliario para o
Ensino Basico

Descrição: Aquisicao de Equipamentos e imobiliario para o
Ensino Basico

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação____: 0022 - Reforma e Ampliação de Unidades Escolares
Descrição: Reforma e Ampliação de Unidades Escolares

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ressalva: As metas e Prioridades da LDO/2018, poderá sofrer modificações com a elaboração do PPA.

Ação ____: 0033 - Projeto de Apoio ao Pequeno Produtor Rural
Descrição: Projeto de Apoio ao Pequeno Produtor Rural
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação ____: 0034 - Programa de Sementes e Mudanças
Descrição: Programa de Sementes e Mudanças
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Órgão: 09 - Fundo Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Subfunção: 301 - Atenção Básica

Programa: 0200 - Bloco de Atenção Básica

Ação ____: 0004 - Construção, Reforma e Ampliação de Postos de Saúde
Descrição: Construção, Reforma e Ampliação de Postos de Saúde
Unidade de medida: Unidade Quantidade 2018: 2

Ação ____: 0016 - Programa de Expansão dos Agentes Comunitários
Descrição: Programa de Expansão dos Agentes Comunitários
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação ____: 0017 - Expansão do Programa Saúde da Família
Descrição: Expansão do Programa Saúde da Família
Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Programa: 0210 - Assistência Ambulatorial, Emergencial e Hospitalar

Ação ____: 0026 - Reforma e Ampliação dos Postos de Saúde
Descrição: Reforma e Ampliação dos Postos de Saúde
Unidade de medida: Unidade Quantidade 2018: 1



Órgão: 10 - Secretaria de Cultura Desporto e Lazer

Função: 12 - Educação

Subfunção: 361 - Ensino Fundamental

Programa: 0401 - Ensino Fundamental

Ação ____: 0031 - Construção de Bibliotecas nas Escolas
Descrição: Construção de Bibliotecas nas Escolas

Unidade de medida: Unidade Quantidade 2018: 1

Órgão: 11 - Secretaria do Meio Ambiente e Turismo

Função: 18 - Gestão Ambiental

Subfunção: 541 - Preservação e Conservação Ambiental

Programa: 1010 - Gestão da Política de Meio Ambiente

Ação ____: 0014 - Programa Integrado de Meio Ambiente
Descrição: Programa Integrado de Meio Ambiente

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Subfunção: 542 - Controle Ambiental

Ação____: 0020 - Ampliação da Frota do Transporte escolar com
veículo apropriado

Descrição: Ampliação da Frota do Transporte escolar com veículo
apropriado

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação____: 0021 - Aquisicao de Equipamentos e imobiliario para o
Ensino Basico
Descrição: Aquisicao de Equipamentos e imobiliario para o
Ensino Basico

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Ação____: 0022 - Reforma e Ampliação de Unidades Escolares
Descrição: Reforma e Ampliação de Unidades Escolares

Unidade de medida: % Quantidade 2018: 20

Órgão: 08 - Fundo Municipal de Assistência Social

Função 08 Assistência Social

Subjunção: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

Programa: 138 Amparo Assistencial a Criança e ao Adolescente

Ação: 0023 - Aquisição de equipamentos imobiliário para o Conse
Lho Tutelar
Discrição: Aquisição de equipamentos imobiliário para o Conse
Lho Tutelar

Unidade de medida: % Quantidade 2018:

Ação: 0024 - Aquisição de materiais de expediente, manutenção e
capacitação do Conselho Tutelar
Discrição: Aquisição de materiais de expediente, manutenção e
capacitação do Conselho Tutelar

Unidade de medida: % Quantidade 2018:

Subjunção: 244 Assistência Comunidades

Programa : 136 Assistência a Comunidades

Ação: 0025 Aquisição de equipamentos e imobiliário para a Secretaria
de Assistência Social

Discrição: Aquisição de equipamentos e imobiliário para a
Secretaria de Assistência Social

Ação: 0026 Criação da Coordenadoria de Políticas Públicas para a
Mulher,

Discrição: Criação da Coordenadoria de Políticas Públicas para a
Mulher,

Unidade de medida: % Quantidade 2018:

Ressalva: As metas e Prioridades da LDO/2018, poderá sofrer modificações com a elaboração do PPA.

