

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU  
Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento  
CNPJ Nº. 01.613.194/0001-63  
TERMO DE REFERÊNCIA

## 1- OBJETO:

Contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento de Equipamentos e Materiais Permanentes, para dar continuidade as ações de desenvolvimento da Agricultura local, junto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento - SEMAPA, conforme Anexo I - Termo de Referência.

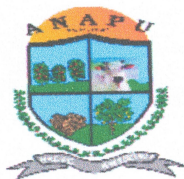
## 2. DESCRIÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	MOTOCICLETA 160CC	3,000	UNIDADE
	Especificação : Motocicleta tipo OHC, Monocilíndrico 4 tempos, arrefecido a ar. Cilindrada: 162,7 cc, Potência Máxima: 14,5 cv a 8.500 rpm (Gasolina) / 14,7 cv a 8.500 rpm (Etanol), Torque Máximo: 1,46 kgf.m a 5.500 rpm (Gasolina) / 1,60 kgf.m a 5.500 rpm (Etanol), Transmissão: 5 velocidades, Sistema de Partida: Elétrica, Diâmetro x Curso: 57,3 x 63,0 mm, Relação de Compressão: 9,5 : 1, Sistema Alimentação: Injeção Eletrônica, PGM FI, Combustível: Gasolina e/ou Etanol, Ignição: Eletrônica, Bateria: 12V - 4 Ah, Farol: 35/35W, Tanque de Combustível: 12,0 litros, Óleo do Motor: 1,2 litro, Comprimento x Largura x Altura: 2067 x 810 x 1158 mm, Distância entre eixos: 1356 mm, Distância mínima do solo: 247 mm, Altura do assento: 836 mm, Peso Seco: 121 kg, Tipo: Berço Semi duplo, Suspensão Dianteira/Curso: Garfo telescópico / 180, Suspensão Traseira/Curso: Mono Shock / 150 mm, Freio Dianteiro/Diâmetro: A disco / 240 mm, Freio Traseiro/Diâmetro: A disco / 220 mm, Pneu Dianteiro: 90/90 -19M/C, Pneu Traseiro: 110/90 - 17M/C.		
2	ROÇADEIRA HIDRAULICA RTD 1,70M	1,000	UNIDADE
	Especificação : ROÇADEIRA COM TRANSMISSÃO DIRETA, DISPOSITIVO DE EMBREAGEM E CAIXA DE TRANSMISSÃO COM GIRO LIVRE. LARGURA DO CORTE 1,70, 02 FACAS, ALTURA DO CORTE 25-200MM. ACOPLAMENTO NO TRATOR CAT II-3. ROTAÇÃO DAS FACAS 540RPM: 1038. POTENCIA REQUERIDA 60CV. PESO APROXIMADAMENTE 460KG. TRANSMISSÃO 1 CORREIA/DIRETA.		
3	COLHEDORA DE MILHO, GRANELERIA, DE 01 LINHA	1,000	UNIDADE
	Especificação : Especificações: Produção (condições normais): 40 a 50 sacas/hora. Altura de corte regulável: 250 a 800 mm. Largura do bico coletor: 530 mm. Rotação do rotor (eixo sem fim) e roletes: 800 a 100 RPM. Potência mínima requerida: 65 a 80 cv. Rotação na TDP: 540 RPM. Velocidade de marcha (condições normais): 5 a 10 km/h. Capacidade de carga: 730 litros. Velocidade de descarga: 1 minuto. Pneu 7.00-16 10 lonas / Para-choque para acoplamento de acordo com modelo do trator. Bico coletor: regulável de 250 a 800 mm de altura. Uma linha de colheita. Aparador: impede a queda das espigas fora da máquina. Rolete: colhe os pés de milho e sacam somente as espigas para o sem-fim. Roletes: esmagam e deixam o pé de milho no chão. Debulhadores: efetuam a debulha do milho no primeiro estágio. Batedores: Despalha debulha e separam os grãos debulhados. Tambor de Peneiras: separa os grãos debulhados. Condutor Sem-Fim: conduz o milho debulhado para o condutor vertical. Condutor Vertical: efetua o lançamento dos grãos para o cabeçote. Ventilador: expulsa as impurezas (sabugo, palha, etc.). Boca de Saída: expela as impurezas mais pesadas. Cabeçote: expela as impurezas e as devolve ao ventilador. Registro de Regulagem de Ar: permite a regulagem com maior ou menor vigor. Granelero: capacidade de 730 litros possui bica de descarga.		
4	PERFURADOR DE SOLO PSOAL C/ BROCAS 9", 12", 18"	1,000	UNIDADE
	Especificação : Modelo PSOAL. Altura Total 850 mm. Comprimento 2000 mm. Largura Total 1850 mm. Diâmetro da Broca 9" - 12" e 18". Peso Aproximado Sem Broca 140 kg. Potência Exigida 40 CV. Profundidade de Trabalho 1000 mm. RPM da Broca 132. RPM do Trator: 540.		
5	PLANTADEIRA HIDRAULICA 4 LINHAS	1,000	UNIDADE
6	SEMEADEIRA MONODISCO CHAPÉU CHINÊS, 410 LITROS	1,000	UNIDADE
	Especificação : Especificação: Rotação na tomada de força 540 RPM. Potência para acionamento a partir de 30 CV. Capacidade de carga 410 Lt. Largura de trabalho 9 a 16 Mt. Peso 82 Kg. Comprimento 1350 mm. Largura 1250 mm. Altura 1250 mm. Produção 6 a 721 Kg/há.		

## 3. JUSTIFICATIVA

3.1. A agricultura familiar é um setor econômico de relevância no município de Anapu, sendo geradora de emprego e renda no meio rural. Nesse sentido, é prioridade para a Prefeitura Municipal de Anapu por meio da Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento auxiliar os pequenos agricultores a fomentar sua unidade produtiva utilizando tecnologias para fazer cada hectare produzir mais, com qualidade, reduzindo o impacto ambiental e consequentemente melhorando a qualidade de vida das famílias que residem no meio rural.





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU**  
**Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento**  
**CNPJ Nº. 01.613.194/0001-63**

3.2. A conversão de florestas primárias em outros usos da terra acelerou-se no século XX devido aos efeitos do número de habitantes e da expansão dos mercados que demandou cada vez mais, maior produção de alimentos e de outras matérias primas. O cultivo através de "derruba e queima" é considerado, ainda, a principal fonte de desmatamentos no território do município de Anapu-PA.

3.3. O projeto pretende dar continuidade as ações já executadas pela Secretaria de Agricultura, Pesca e Abastecimento - SEMAPA aos agricultores do município de Anapu no que se refere ao apoio no preparo de área por meio da mecanização de áreas alteradas, assessoria zootécnica e incentivo a diversificação dos sistemas produtivos com a implantação de Sistemas Agroflorestais. A secretaria de agricultura tem como objetivo executar ações de recuperação de áreas alteradas, ampliando assim o número de famílias atendidas no município evitando dessa forma os desmatamentos de novas áreas de floresta primária.

3.4. O solo da região do Xingu, na sua maior parte, é ácido. Essa característica favorece o aparecimento de elementos tóxicos para as plantas, afetando negativamente a lavoura e dificultando o aproveitamento dos elementos nutritivos existentes. O calcário é o principal produto utilizado para corrigir a acidez do solo, agindo para reduzir a quantidade dos elementos nocivos e aumentando o nível de Cálcio e Magnésio, tornando assim o solo mais aerado, permitindo maior circulação de água e melhor desenvolvimento das raízes e, em consequência, proporcionando o aumento da atividade dos micro-organismos fazendo com que a adubação renda mais. Atualmente estima-se que existam aproximadamente 900 famílias de agricultores rurais que já foram atendidas com assistência técnica ou com apoio na recuperação de áreas alteradas em outros projetos ou por outras ações. A secretaria pretende atender mais 100 famílias pelo projeto.

3.5. Toda a equipe técnica necessária para executar o serviço de suporte técnico aos agricultores será destacada como contrapartida da secretaria de agricultura. A secretaria já possui um corpo técnico qualificado para esta atividade, porém necessita de uma melhor infraestrutura para atender aos agricultores familiares. O projeto prevê a aquisição de três motocicletas e maquinários para a realização do preparo de áreas para o plantio. A proposta aqui apresentada é apenas uma das várias ações que o município pretende implementar junto aos pequenos agricultores com o objetivo de colaborar no fomento da atividade produtiva.

#### **4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS (Art. 3º, II - Lei nº 10.520/2002)**

ÓRGÃO: 02 Prefeitura Municipal de Anapu

UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento

PROJETO/ATIVIDADE: 2.026 Apoio ao produtor Rural

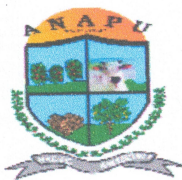
CLASS. ECONÔMICA: 4.4.90.52.0: Equipamentos e Material Permanente

SUBELEMENTO: 4.4.90.52.00: Máquina, Equipamentos Agrícola/Rodoviário.

#### **5. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO OBJETO:**

5.1. O solo da região do Xingu, na sua maior parte, é ácido. Essa característica favorece o aparecimento de elementos tóxicos para as plantas, afetando negativamente a lavoura e dificultando o aproveitamento dos elementos nutritivos existentes. O calcário é o principal produto utilizado para corrigir a acidez do solo, agindo para reduzir a quantidade dos elementos nocivos e aumentando o nível de Cálcio e Magnésio, tornando assim o solo mais aerado, permitindo maior circulação de água e melhor desenvolvimento das raízes e, em consequência, proporcionando o aumento da atividade dos micro-organismos fazendo com que a adubação renda mais. Atualmente estima-se que existam aproximadamente 900 famílias de agricultores rurais que já foram atendidas com assistência técnica ou com apoio na recuperação de áreas alteradas em outros projetos ou por outras ações. A secretaria pretende atender mais 100 famílias pelo projeto.





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU**  
**Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento**  
**CNPJ Nº. 01.613.194/0001-63**

**6. ESPECIFICAÇÕES BÁSICAS DO OBJETO:**

6.1. A agricultura familiar é um setor econômico de relevância no município de Anapu, sendo geradora de emprego e renda no meio rural. Nesse sentido, é prioridade para a Prefeitura Municipal de Anapu por meio da Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento auxiliar os pequenos agricultores a fomentar sua unidade produtiva utilizando tecnologias para fazer cada hectare produzir mais, com qualidade, reduzindo o impacto ambiental e consequentemente melhorando a qualidade de vida das famílias que residem no meio rural. A conversão de florestas primárias em outros usos da terra acelerou-se no século XX devido aos efeitos do número de habitantes e da expansão dos mercados que demandou cada vez mais, maior produção de alimentos e de outras matérias primas. O cultivo através de "derruba e queima" é considerado, ainda, a principal fonte de desmatamentos no território do município de Anapu-PA.

**7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

7.1. Realizar a entrega do objeto licitado de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Anapu;

7.2. Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pela Prefeitura quanto à execução do objeto licitado;

7.3. Manter-se durante a execução do contrato, com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.4. Substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem defeitos ou incorreções;

7.5. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e de transporte resultantes da execução do contrato;

7.6. Responder pelos danos causados diretamente a Prefeitura; ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela contratante;

7.7. Não serão aceitos, em hipótese alguma, produtos adulterados ou fora dos padrões de qualidade exigidos pela legislação vigente.

7.8. Fornecer os insumos, mediante requisição e formulários próprios do CONTRATANTE, apresentada por servidor credenciado.

**8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

8.1. Proporcionar todas as condições para que a CONTRATADA possa desempenhar suas atividades dentro das normas estabelecidas e em sua proposta;

8.2. Efetuar o pagamento, mensalmente, em até 5(cinco) dias úteis após a apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is) correspondente(s) ao(s) quantitativo(s);

8.3. Notificar por escrito à CONTRATADA, toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do Contrato, tais como, eventuais imperfeições durante sua vigência afixando prazo para sua correção;





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU**  
**Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento**  
**CNPJ Nº. 01.613.194/0001-63**

8.4. Exercer a fiscalização, coordenação e o acompanhamento da execução do Contrato, por meio de fiscal de contratos designado pela Prefeitura, independentemente, do acompanhamento e controle exercidos diretamente pela CONTRATADA;

8.5. Notificar a CONTRATADA quando for o caso, sobre a aplicação de eventuais sanções previstas em Contrato;

8.6. Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos itens recebidos, para que sejam adotadas medidas corretivas necessárias.

8.7. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com o contrato.

#### **9. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

A vigência deste contrato será, contados da data da sua assinatura, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

#### **10. DO PAGAMENTO:**

10.1. O CONTRATANTE efetuará o pagamento mediante Ordem Bancária creditada em Conta Corrente indicada pela CONTRATADA, após a entrega do objeto licitado e o protocolo de entrada da(s) Nota(s) Fiscal(is) e/ou Fatura devidamente atestada junto à CONTRATANTE, em um prazo de até 5(cinco) dias úteis.

10.2. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

10.3. Para efetivação do pagamento a regularidade jurídica e fiscal será comprovada, por meio do CRRC – Certificado de Regularidade de Registro Cadastral.

#### **11. CONDIÇÕES GERAIS.**

11.1. Os serviços cotados deverão atender as especificações constantes em anexo.

11.2. Os licitantes deverão cumprir todos os requisitos do edital de licitação.

11.3. O fornecimento se dará mediante ordem de entrega dos serviços.

11.4. Os pagamentos das faturas serão de acordo com as condições estabelecidas na minuta do contrato.

Anapu/PA, 12 de setembro de 2022.

Romero Batista Medeiros  
Secret. Munic. de Agricultura,

**Romero Batista Medeiro**  
Secretário de Agricultura  
Decreto nº 009/2021